



הוראות ל"ביקורת" ב"מכון פאר"

הוראות כלליות וחמורות

1. אין להחזיק יותר מזוג אחד על שולחן.
2. יש לומר לשם קדושת תפילין לפני טיפול בכל זוג וזוג.

שלב א'. התאמת התפילין

3. פתק העתק חלק ג', למדבקה שמתחת לבתים, שם ומספר.
4. פתק העתק חלק ג', לדף ההזמנה בשקית, שם ומספר.
5. פתק העתק חלק ג', לדו"ח הגה"ה ובדיקה, שם ומספר.
6. פתק העתק חלק ג', למדבקות מחשב, שם ומספר, השוואה ודיוק בשמות.
7. פתק העתק חלק ג', השוואת הסימונים לחלק ג' בטופס ההזמנה.

שלב ב' תעודת אחריות

8. לבדוק היטיב דו"ח הגה"ה ובדיקה.
9. סוג התפילין.
10. הגהת מחשב.
11. בדיקת ט"ו פרטים. מצויין "כשר" במשבצת המתאימה.
12. שאלות + תשובות.
13. אישור לתיקון הפרשיות, תיקון הפרשיות,
14. בדיקה לאחר התיקון.
15. לבדוק אם יש צורך בהחלפת נרתיקים.
16. להדביק מדבקה, בכרטיס, + בנרתיק של יד.

שלב ג' ביקורת חלק ג'

17. ביצוע כל העבודות שבהזמנה.
18. רמת הגימור בכל חלקי התפילין.
19. הורדת מדבקה מתחת לבתים.
20. לשמן הבית בעת הצורך, ניקוי הבתים.

שלב ד' ביקורת חלק ד'

21. פרשיות
22. בתים.
23. רצועות. ברצועות חדשות יש לרשום שם היצרן
24. נרתיקים.

שלב ה' ביצוע חלק ה'

25. הרכבת הרצועות לפי המסומן.
26. ביצוע שאר ההוראות בחלק ה'
27. סגירת התפילין והשקית בצורה מסודרת..
28. להוריד הכל מהשולחן, לקראת הזוג הבא.

חובה לרקום מספר טלפון מאחורי השקית של התפילין למניעת צער ועגמת

נפש